

Kampfrichter-/Geräte- Anforderung

mindestens vier Wochen vor der Veranstaltung



Datum _____

Veranstaltung _____

Uhrzeit (von ... bis ...) _____

Stadion _____

Anschrift (wenn kein Stadion) _____

Verein _____

Ansprechpartner _____
(Name, Anschrift, E-Mail, Telefon)

Folgendes fordern wir für unsere Veranstaltung an:

Windmessgeräte¹ nein ja Anzahl _____

Gerätekontrollgeräte¹ nein ja Anzahl _____

Elektronische Zeitmessung¹ nein ja Anzahl _____

Kampfrichter des BLV² nein ja Anzahl _____
(Namen - Nennung nur in Absprache mit den Kampfrichtern)

Bediener Elektronische Zeitmessung nein ja Anzahl _____

Starter nein ja Anzahl _____

eingesetzte Kampfrichter aus eigenem Verein Anzahl _____
(Namen - Nennung nur in Absprache mit den Kampfrichtern)

eigene(r) Starter/in _____
(Name(n))

eigene(r) Bediener elektr. Zeitmessung _____
(Name(n))

sonstige Hinweise

Datum

Unterschrift

¹ Die Bereitstellung des Materials ist teilweise kostenpflichtig. Die Abholung und der Rücktransport muss durch den Anforderer durchgeführt bzw. organisiert werden. Zur Terminvereinbarung für die Abholung / das Zurückbringen ist der Kontakt mit der AG Kampfrichterwesen aufzunehmen.

² Gesamtanzahl inklusive elektr. Zeitmessung & Starter